

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

Дополнителни информации:

Цели и задачи: Комората е самостојна, независна, непрофитна организација на здружување на занаетчиите заради унапредување на занаетството, подобрување на квалитетот на занаетчиските производи и услуги, усогласување и застапување на занаетчиските интереси. Комората делува на подрачјето на општините од Североисточниот регион на Република Македонија и ги опфаќа општините: Куманово, Липково, Крива Паланка, Кратово, Старо Нагоричане и Ранковце: 1. Остварување на занаетчиски општествени, економски и социјални интереси на занаетчиите; 2. Развој и унапредување на занаетството во рамките на слободното делување на занаетчиите на пазарот; 3. Оставрување на законистоста во вршење на занаетчиската дејност; 4. Организиран и координиран настап на занаетчиите и заштита и унапредување на нивните права и интереси; 5. Остварување и унапредување на правата на занаетчиите во областа на здравството, социјалното, пензиско и инвалидско осигурување како и правата од работен однос; 6. Подобрување на квалитетот на стоките и услугите; 7. Заштита, спроведување и унапредување на добрите деловни обичаи, стандарди и норми за квалитет; 8. Заштита и унапредување на конкуренција и спречување на нелојална конкуренција; 9. Почитување и заштита на интересите и правата на потрошувачите; 10. Информирање и организирање на посети и настапи на саеми и слични манифестации во земјата и странство. 11. Организирано и координирано користење на финансиски средства од домашни и странски извори наменети за развој и унапредување на занаетството; 12. Давање стручна помош, семинари, предавања на членовите за развој на занаетчиските дејности, преку усвојување и примена на нови техники и технологии, маркетинг, пропаганда, истражување на пазарот и изнаоѓање на нови пазари. 13. Формирање и одржување на информативен систем за делови и други информации со индустријата и трговијата; 14. Промоција и заштита на традиционалните занаети за спојување на старото традиционално со современото; 15. Води регистар на занаетчии која е јавна книга; 16. Врши обука и проверка на стручната способност за вршење на определена занаетчиска дејност и издава уврение според програмата која ја донесува Занаетчиска Комора на Македонија; 17. Спроведува обука и полагање на мајсторски испит и издава сертификати и води регистар на лица стекнати со титула мајстор според програмата која ја донесува Занаетчиска Комора на Македонија; 18. Организира Центри за обука, преквалификација и доквалификација на занаетчии и други лица според утврдена програма која ја донесува Занаетчиска Комора на Република Македонија; 19. Други работи од интерес и унапредување на занаетчиското производство како и остварувањето и заштита на унапредување на правата и интересит на занаетчиите.

КОНТАКТ

Број: 0805-50/150020240397034
Датум и време: 12.11.2024 г. 12:02

Дигитално потпишан од: CRRSM
Централен Регистар на Република Северна Македонија
Датум и час на потпишување: 12.11.2024 во 12:02
Издавач на сертификатот: KIBSTrust Issuing Qseal CA G2
Сертификатот е валиден до: 05.11.2026
Документот е дигитално потпишан и е правно валиден

/Електронски издаден документ/

ТЕКОВНА СОСТОЈБА

ПОДАТОЦИ ЗА СУБЈЕКТОТ	
ЕМБС:	6129838
Целосен назив:	Регионална Занаетчиска Комора Куманово
Кратко име:	Регионална Занаетчиска Комора Куманово
Седиште:	ДИМИТАР ВЛАХОВ бр.8Б и Бр.9-влез 1 / кат ПР КУМАНОВО, КУМАНОВО
Вид на субјект на упис:	ДРУГО
Датум на основање:	26.7.2006 г.
Деловен статус:	Активен
*Вид на сопственост:	Недефинирана
ЕДБ:	4017006159731
Големина на субјектот:	микро
Организационен облик:	08.1 - комора
Надлежен регистар:	Регистар на комори
Статус:	Активен
Подрачје на суд:	ОСНОВЕН СУД КУМАНОВО

ДЕЈНОСТИ	
Приоритетна дејност/ Главна приходна шифра:	94.11 - Дејности на деловни организации и организации на работодавци врз база на зачленување

ОВЛАСТУВАЊА	
Овластени лица	
Име и презиме:	АГРОН ФАЗЛИЈИ
Адреса:	11 ОКТОМВРИ бр. 39- 3/ 1 КУМАНОВО, КУМАНОВО
Овластувања:	Овластено лице
Овластено лице:	Овластено лице

Број: 0805-50/150020240397034

Страна 1 од 3

E-mail:

rzk_ora.ku@hotmail.com

Напомена:

Во тековната состојба прикажани се само оние податоци за кои има запишана вредност.

*Видот на сопственоста се определува врз основа на својството на основачот/содружникот /сопственикот и служи исклучиво за статистички цели на Државниот завод за статистика на Република Северна Македонија

Правна поука: Против овој реален акт може да се изјави приговор до Централниот регистар на Република Северна Македонија во рок од 8 дена од денот на приемот.



Врз Основа на член 19 и 20 од Статутот на Регионална Занаетчиска Комора Куманово и член 86 ,ст. 1 од Законот за занаетчиство (Сл. Бесник на РМ. Бр. 21/2015) и Одлука на Собранието на Регионална Занаетчиска Комора Куманово бр. 01-3/1 од 19 .08.2016 година оддржана на 19.08.2016 донесе :

С Т А Т У Т
Регионална занаетчиска Комора Куманово
(Пречистен текст)

Општи одредби:

Член 1.

Со Статутот на Регионална Занаетчиска Комора Куманово (во понатамошниот текст Комора) се уредуваат целите , адачите, внатрешната организација и сите други прашања за работаа на РЗК Куманово:

1. Цели и задачи
2. Назив, седиште и подрачје на делување
3. Правен статус
4. Јавно овластување
5. Членување во Комората
6. Права , обврски и одговорности
7. Здружување на комората во повисоки форми на организирање
8. Организациска поставеност
9. Органи на Комората
10. Стрчна служба
11. Јавноста на работата на Комората
12. Суд на честа
13. Извори на приходи и финасирање
14. Стекнување на располагање со имот
15. Постапка за донесување изменување и и дополнување на Статутот
16. Преодни и завршни одредби

1. Цели и задачи:

Член 2.

Комората е самостојна, независна, непрофитна организација на здружување на занаетчиите заради унапредување на занаетчиството, подобрување на квалитетот на занаетчиските производи и услуги, усогласување и застапување на занаетчиските интереси. Комората делува на подрачјето на општините од Североисточниот регион на Република Македонија и ги опфаќа општините: Куманово, Липково, Крива паланка, Кратово, Старо нагоричане и Ранковце.

Член 3.

Комората се основа заради:

1. Остварување на занаетчиски општествени, економски и социјални интереси на занаетчиите;
2. Развој и унапредување на занаетството во рамките на слободното делување на занаетчиите на пазарот;
3. Остварување на законистоста во вршење на занаетчиската дејност;
4. Организитран и координиран настап на занаетчиите и заштита и унапредување на нивните права и тереси
5. Остварување и унапредување на правата на занаетчиите во областа на здравството, социјалното, пензиско и инвалидско осигурување како и правата од работенм однос.
6. Подобрување на квалитетот на стоките и услугите;
7. Заштита, спроведување и унапредување на добрите деловни обичаии, стандарди и норми за квалитет.
8. Заштита и унапредување на конкуренција и спречување на нелојална конкуренција.
9. Почитување и заштита на интересите и правата на потрошувачите.
10. Информирање и организирање на посети и настапи на саеми и слични манифестации во земјата и странство.
11. Организирано и координирано користење на финансиски средства од домашни и странски извори наменети за развој и ун апредување на занаетството.
12. Давање стручна помош, семинари, предавања на членовите за развој на занаетчистиските дејности, преку усвојување и примена на нови техники и технологии, маркетинг, пропаганда, истражување на пазарот и изнаоѓање на нови пазари.
13. Фопмирање и одржување н аинформативен систем за делови и други информации со индустријата и трговијата.
14. Промоција и заштита на традиционалните занаети за спојување на старото традиционално со современото.
15. Води регистар на занаетчии која е јавна книга
16. Врши обука и проверка на стручната способност за вршење на определена занаетчиска дејност и издава уврение според програмата која ја донесува Занаетчиска Комора на Македонија.
17. Спроведува обука и полагање на мајсторски испит и издава сертификати и води регистар на лица стекнати со титула мајстор според програмата која ја донесува Занаетчиска Комора на Македонија.
18. Организира Центри за обука, преквалификација и доквалификација на занаетчии и други лица според утврдена програма која ја донесува Занаетчиска Комора на Република Македонија.
19. Други работи од интерес и унапредување на занаетчиското производство како и остварувањето и заштита на унапредување на правата и интересит на занаетчиите.

2. Назив, седиште и подрачје на делување:

Член 4.



Назив на Комората е :
Регионална Занаетчиска Комора - Куманово
Седиште на Комората е :
Куманово, локалитет Гарнизон, ул Гоце делчев, Бр. 71/3
Подрачје на делување на Комората: Куманово, Крива Паланка, Кратово, Липково,
Старо Нагоричане и Ранковце

Член 5.

Комората има печат со тркалезна форма кој го содржи називот и седиштето.
Комората има штембил со правоаголничка форма кој го содржи називот, седиштето ,
просторот за впишување број и датум.

Член 6.

Печатот и штембилот се испишани на македонски јазик.

3. Praven status

Член 7.

Комората има својство (status) на правно лице кое го стекнува од денот на upisot во
registarot на komori pri Centralniot Cegistar na Republika makedonija.

Комората може да започне со работа по нејзиниот упиц во ЦРМ и добиеното
решение за вршење на јавни овластувања од страна на министерот кој раководи со
органот на државната управа надлежен од областа на занаетчиството

Комората е непрофитна организација која не мо'е да вр'и трговска и стопанска dejnost.

Ako vo rabotata se ostvari dobivka taa mora da se upotrebi isključivo za podr'uvawe na
celite i zada~ite za кои e osnovana.

Комората за своите обврски одговара со својот имот и средства.

Член 8.

За finansirawe na своите цели и zada~i Комората мо'е да основа дру'тво со ograni~ena
odgovornost или акционерско дру'тво

Dobivkata ostvarena od дру'tvoto od st.1. na овој член e приход на Комората.

Член 9.

Rabotata на Комората e javna.

Nejzinata rabota не мо'е да bide naso~ena kon nasilno urivawe на уставниот poredok на
R.Makedonija, potiknuvawe или povikuvawe на voena agresija и razgoruvawe на nacionalna,
verska омраза или netrpelivost.

Se zabranuva sekakov oblik на politi~ko deluvawe и podr'ka на politi~ki partii od strana на
Комората.

Предмет на работење на Регионалната занаетчиска Комора Куманово

Член 10.

Регионалната Занаетчиска Комора Куманово ги има следните дејности како предмет
на работење:

- 94.11- Дејности на деловни организации и организации на работодавци , врз база на
зачленување
- 85.59 – Друго образование, неспомнато на друго место.

4. Javni ovlastuvawa

Член 11.



Komorata vrši javni ovlastuvawa utvrđeni so Zakonot za vršewe na zanaet-iska dejnost i toa:

1. vodi zanaet-iski registar za vršewe na zanaet-iski dejnosti, izdava rešenija
2. vrši proverka na stru~na sposobnost i izdava uverenija za zanaet-iska dejnost
3. vrši obuka, prekvalifikacija, dokvalifikacija na zanaet-iski dejnosti vo obrazovni centri i izdava uverenija (дипломи).
4. sproveduva ispiti za chirak po završuvawe na chiracka rabota kj vršitelot na zanaet-iska dejnost za proverka na znaenja, polagawe na majstorski ispit, izdava sertifikat za majstorska titula i vodi registar.

1. Zanaet-iski registar

~len 12.

Zanaet-iskiot registar e javna kniga i sekoe zainteresirano lice mo'e da ima uvid vo nego. Od upisot vo registarot komorata izdava rešenje za vršewe na zanaet-iska dejnost i po eden primerok dostavuva do organot nadle'en za rabotite od oblata na javnite prihodi vo mestoto kade [to e registrirana zanaet-iskata dejnost, Centralen registar na R. Makedonija i Agencija za vrabotuvawe vo mestoto na 'iveeweto na zanaet-ijata.

2. Proverka na stru~na sposobnost

~len 13.

Komorata vrši proverka na stru~nata sposobnost za vršewe na opredelena zanaet-iska dejnost za onie lica koi nemaat soodvetno stru~no obrazovanie ili soodvetna stru~na sposobnost za odredeni zanaet-iski dejnosti, spored programa [to ja donesuva Zanaet-iskata Komora na Makedonija, a ja odobruva Ministerot koj rakovodi so organot na dr'avnata uprava nadle'en od oblata na obrazovaniето.

Za postapkata i na~inot na proverkata na stru~nata sposobnost Upravniot odbor na Komorata donesuva Pravilnik

3. Obuka, prekvalifikacija i dokvalifikacija

~len 14.

Za obuka, prekvalifikacija, dokvalifikacija na zanaet-iite i drugi lica Komorata organizira centri za obuka. Za uspe[no završenata obuka, prekvalifikacija i dokvalifikacija Komorata izdava uverenie

Za otpo~nuvawe na rabota vo centarot treba da se dobie odobrenie od Ministerstvoto nadle'no za rabotite od oblata na obrazovaniето.

Centrite rabotat po programa koja ja donesuva Komora na Makedonija, a ja odobruva ministerot koj rakovodi so organot na dr'avnata uprava nadle'en od oblata na obrazovaniето.

Za postapkata i na~inot na sproveduvawe na obukata prekvalifikacija i dokvalifikacija, Upravniot odbor na Komorata donesuva pravilnik.

4. Polagawe na majstorski ispit

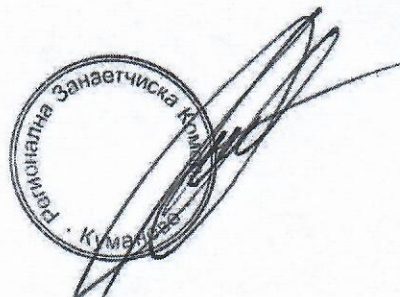
~len 15.

Komorata sproveduva polagawe na majstorski ispit spored programa koja ja donesuva Zanaet-iskata komora na Makedonija.

Za postapkata i na~inot na sproveduvawe na polagaweto na majstorski ispit Upravniot odbor na Komorata donesuva Pravilnik.

5. ^lenuvawe vo Komorata.

~len 16.



~lenovi na Komorata se site zanaet~ii zapijani vo Zanaet~iskiot registar na podra~jeto kade deluva Regionalnata Komora Kumanovo.

~lenovi na Komorata mo'e da bidat i drugi pravni i fizi~ki lica (Trgovski dru[tva i trgovci poedinci) koi vr[at bilo koja zanaet~iska dejnsot od ~len 4. od Zakonot na vrjewe na zanaet~iska dejnsot, kako i drugi pravni i fizi~ki lica koi so svoite aktivnosti pridonosuvaat za unapreduvawe na pretpriemni[tvoto i razvojt na zanaet~istvoto.

Zanaet~ijata stanuva ~len na Komorata so denot na zapijuvawe vo registarot na zanaet~ii i dobiva re[enje za vrjewe na zanaet~iska dejnsot i ~lenska karta.

Licata od st.2 na ovoj ~len stanuvaa ~lenovi so pristapnica za za~lenuvawe vo Komorata i dobivawe na ~lenska karta

Site ~lenovi na Komorata i zanaet~iite koi imaat zadol'itelno ~lenstvo i drugi lica koi dobrovolno se za~lenuvaat vo Komorata imaat ednakvi prava i obvrski.

~len 17.

~lenstvo vo Komorata prestanuva

1. brifewe od zanaet~iskiot registar poradi prestanok na vrjewe na zanaet~iska dejnsot spored uslovite utvrdeni so ~l.25, 26 i 27 od Zakonot za vrjewe na zanaet~iska dejnsot;
2. brifewe, ste~aj, likvidacija na trgovsko dru[tvo ili trgovec poedinec po barawe na pravnoto ili fizi~ko lice;
3. po barawe za zastapuvawe na ~lenstvo za ~lenovite koi ~lenuvaat dobrovolno poradi nezadovolstvo od rabotata na Komorata;
4. poradi neplaawe na ~lanarina poveje od 3 meseci za ~lenovite koi ~lenuvaat dobrovolno.

6. Prava, obvrski i odgovornosti

~len 18.

So denot na za~lenuvawe vo Komorata za ~lenot nastapuvaa prava i obvrski i toa :

Prava:

1. da gi prifati, po~ituva, sproveduva i unapreduva principite ina~inot na rabota na Komorata, utvrdeni so ovoj Statut i drugi akti na Komorata;
2. da bide izbran i da izbira drugi ~lenovi vo organite na upravuvawe na Komorata i nejjzinite rabotni tela;
3. da bide izvestuvan za site aktivnosti koi se prevzemaat i organziraat od strana na Komorata;
4. da predlaga temi za rasprava koi se nadle'nost na Komorata;
5. da predlaga na Komorata da pokrene inicijativa za donesuvawe na zakoni idrugi propisi pred nadle'nite organi,kako inivno izmenuvawe idopolnuvawe;
6. da u~estvuva vo rabotata na organite na upravuvawe na Komorata i nejjzinite rabotni tela neposredno preku izbrani pretstavnici;
7. da u~estvuva vo rabotata na organite na upravuvawe na Komorata inejjzinite rabotni tela ili preku izbrani pretstavnici;
8. da odlu~uva neposredno i posredno za raspredelba na finasiski sredstva na Komorata i upravuvaweto,koristeweto i raspolagaweto so imotot na Komorata;
9. da go koristi informacioniot sistem na Komorata za svoj potrebi;
10. da koristi po povlasteni uslovi,pravni,ekonomski finasisko-smetkovodstveni,marketing(ki idrugi usluzi koi gi pru'a Komorata
11. da gi koristi kreditni i drugi sredstva koi se rasporeduvaat vo ili preku Komorata;
12. da u~estvuva na saemi idrugi stopanski manifestacii koi gi organizira Komorata ili na koi taa u~estvuva vo zemjata i stranstvo;
13. da zema aktivno u~estvo ili da bide korisnik na programite koi imaat za cel razvoj na zanaet~istvoto i pretpriemni[tvoto, organizirani preku Komorata;
14. da bara za[tita na svoite delovni interesi pred Sudot na ~esta;
15. da ostvaruva drugi prava i dol'nosti vo soglasnot so ovoj Statut i drugi akti na Komorata.

Obvrski



1. vo vr{eweto na zanaet~iskata dejnost da se pridr`uva kon zakonite i drugi propisi za vr{ewe na dejnosta i delovnite obi~ai i mesni obi~ai;
2. da gi po~ituva potro{uva~ite na nivnite stoki i uslugi;
3. da garantira za kvalitetot na svoje stoki i uslugi;
4. da go po~ituva utvrdenoto rabotno vreme;
5. da go po~ituva i podigaat imixot na Komorata i~lenovite;
6. da go ~uvaat imotot na Komorata;
7. mese~no da go pla}a komorskiot pridoes, a vo sprotivno mu prestanuva mandatot vo organite i telata na Komorata;
8. da se pridr`uva na odredbite na Statutot.

7. Zdru`uvawe na Komorata vo povisoki formi na organizirawe

~len 19.

Komorata se zdru`uva so drugite komori od teritorija na R. Makedonija vo Zanaet~iska komora na Makedonija

Postapkata i na~inot na zdru`uvawe se ureduva so Statut na Zanaet~iska komora na Makedonija.

~len 20.

Komorata mo`e da se zdru`uva i pristapuva i vo drugi formi na organizirawe za unapreduvawe na pretpriemni{tvoto i razvoj na zanaet~istvoto vo zemjata i stranstvo.

8. Organizaciona postavenost

~len 21.

^lenovite na Komorata se organzirani po sekcii spored zanaet~iskata dejnost [to ja vr{at ili grupirawe so pove}e srodni zanaet~iski dejsnosti.

~len 22.

Odluka za formirawe na sekcija i grupirawe na pove}e srodni zanaet~iski dejnosti vo edna sekcija donesuva Upravniot odbor.

~len 23.

Sekciite избираat svoi pretstavnici koi pretstavuvaat osnova za izbor na organite na Komorata.

Sekciite izbiraat po tri pretstavnici za organite na Komorata.

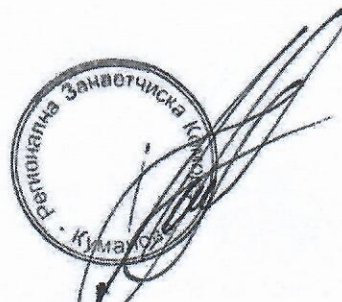
~len 24.

Sekcijata izbira svoj Pretsedatel i Potpresedatel.

Za na~inot na rabota na sekcijata izgotvuva Predlog-pravilnik koj go usvojuva Upravniot odbor.

9. Organi na Komorata

~len 25.



Organi na Komorata

1. Sobranie
2. Upraven odbor
3. Nazoren odbor
4. Pretsedatel

~len 26.

1. Sobranie na Komorata

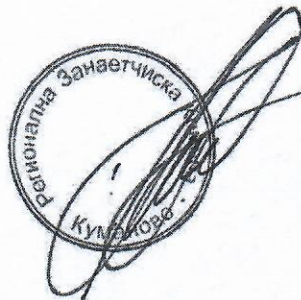
Sobranieto na Komorata e organ na upravuvawe na Komorata i broi 11 do 13 ~lena. ~len na Sobranieto ne mo'e da bide lice koe nema plateno komorski pridones za tri meseci vo godinata. Mandat na ~lenovite e 4 godini so pravo na povtoren izbor.

Sobranieto gi vr[ti slednite raboti:

1. Donesuva Statut, negovi izmeni i dopolnuvawa i dava avtenti~no tolkuvawe na Statutot;
2. odlu~uva za programskite celi na Komorata;
3. dava soglasnost za godi[nata programa za rabota na Komorata i Godi[niot izve[taj za rabota na Komorata;
4. go usvojuva finansikiot izve[taj za rabota na Komorata;
5. go usvojuva godi[niot izve[taj za rabota;
6. usvojuva izve[taj od nadzorniот odbor;
7. gi verifikuva mandatite na ~lenovite na Sobranieto
8. izbira i razre[uva ~lenovi na Upraven odbor od izbranite ~lenovi od Собранието на Комората
9. izbira i razre[uva ~lenovi na nadzoren odbor;
10. izbira i razre[uva Pretsedatel i Potpretsedatel na Nadzoren odbor;
11. izbira Pretsedatel i Potpretsedatel na Sudot na ~esta;
12. donesuva Delovnik za rabota na Sudot na ~esta;
13. utvrduva visina na osnovica za komorski pridones;
14. donesuva odluka za pristapuvawe i istapuvawe na одредени повисоки форми на organizirawe vo zemjata i stranstvo;
15. donesuva odluka za kupuvawe na nedvi'en imot;
16. donesuva odluka za prestanok na Komorata po prethodno sprovedenata rasprava na registriranite sekcii i dobivawe mislewe od 2/3 na sekcii;
17. donesuva odluka za otyuvawe na nedvi'en imot po prethodno sprovedena rasprava na registriranite sekcii i dobivawe mislewe od 2/3 na sekcii;
18. donesuva odluka za investicii;
19. donesuva odluka za visina na nadomestokot za izvr[enite uslugi vo vr[ewe na javnite ovlastuvawa za koe dava soglasnost Vladata na R. Makedonija;
20. donesuva Delovnik za rabota na Sobranieto;
21. donesuva odluka za formirawe na fondovi;
22. donesuva delovnik za rabota na fondot;
23. dodeluva nagradi, priznanija na istaknati zanaet~ii za posebni dostignuvawa kako i na organi i institucii koi dale doprinos za razvoj na zanaet~istvoto;
24. donesuva odluka za izdavawe Glasilo na Komorata.

~len 27.

Sobranieto raboti na sednici.



Собранието има претседател и потпретседател на Собранието го свикнува Претседателот на Собранието. Претседателот на Комората присуствува задолжително на седниците на Собранието.

~len 28.

Претседателот и Потпретседателот се избираат од ~lenovite на Собранието со mandate од 4 godini со pravo на povtoren izbor.

~len 29.

Претседателот на Собранието ги потпишува aktite [to gi donesuva Собранието.

~len 30.

Vo slu~aj na otsutnost ili spre~enost sednicite ja vodi potpritsedatelo.

~len 31.

Sobranieto se svikuva po potreba, a najmalku edna[vo tekot na godinata.

~len 32.

Sobranieto mo'e da se svika po predlog na:

- Upraven odbor
- Nadzoren odbor
- Pritsedatel na Komorata
- Najmalku 1/3 od ~lenovi na Komorata.

Pritsedatelo na Sobranieto e dol'en da svika sednica na Sobranieto vo rok od 15 dena, a vo sprotivno sednicata je ja svika Potpritsedatelo ili Potpritsedatelo na Komorata.

~len 33.

Sobranieto mo'e polnova'no da raboti ako na sednicata se prisutni polovinata plus eden od ~lenovite na Sobranieto.

Za usvojuvawe na Statutot, finansiski plan, visinata na komorskiot pridones, za visinata na nadomestokot za vrfewe na javnite ovlastuvawa potrebno e mnozinstvo od vkupniot broj na ~lenovi na Sobranieto.

Za donesuvawe na odluka za prestanok na Komorata i outuvawe na imotot potrebni se 3/4 od vkupniot broj ~lenovi, a vo site ostanati slu~ai se odluva so mnozinstvo od prisutnite ~lenovi.

~len 34.

Pokanite za sednici se isprakaat pet rabotni dena pred odr'uvawe na sednicata so materijalot za sednica, so iskluk mo'e i vo pokratok rok od tri rabotni dena poradi neodlo'nost na rabotite za koi se zaka'eva sednica.

~len 35.

~lenovite na Sobranieto, Pritsedatelo i potpritsedatelite na Sobranieto mo'at da bidat razreweni pred istekot na mandatot:

1. po negovo barawe
2. dokolku ne gi ispolnuvaat obvrskite predvideni vo Statutot;
3. neopravdano otsustvo na 3 posledovatelni sednici;
4. neplakawe komorski pridones 3 meseci vo tekot na 1 godina;
5. prestanok na ~lenstvo vo komorata.

~len 36.

Izborite za ~lenovi vo Komorata se raspisuvaat 60 dena pred istekot na mandatot na ~lenovite na Sobranieto.



Dokolku ne se izvršat izborite vo opredeleniot rok so Komorata upravuvaat prethodo izbranite organi.

~len 37.

Sobranieto za izvršuvawe na odredeni raboti od nova nadle`nost formira postojani i povremeni rabotni tela.

~len 38.

^lenovite na Sobranieto imaat dol`nost za se što se rasprava na sednicite na Sobranieto da gi izvestat ~lenovite na sekcijata od koja se izbira.

~len 39.

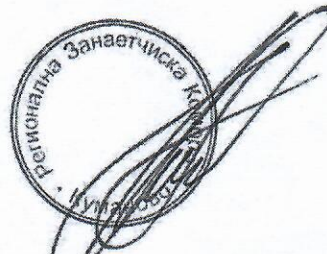
Na~inot na rabota na Sobranieto se ureduva so delovnik.

2. Upraven odbor

~len 40.

Upravniot odbor e organ na Komorata i broi 5 ~lena.
Upraven odbor

1. izbira pretsedatel i potpretsedatel na Upraven odbor od ^lenovite izbrani od Sobranieto na Komorata
2. izgotvuva predlog - statut i drugi akti koi gi donesuva Sobranieto;
3. ja sproveduva politikata, zaklu~ocite i odlukite doneseni od Sobranieto;
4. izgotvuva predlog - programa za rabota na Komorata;
5. izgotvuva predlog - finasiski plan za rabota na Komorata;
6. donesuva Delovnik za rabota na Upraven odbor;
7. donesuva predlog-odluka za visina na osnovica za komorski pridonesi;
8. donesuva odluki za formirawe na sekcii;
9. donesuva akti za organizacija i rabota na Stru~nata slu`ba;
10. donesuva odluka za zasnovawe i prestanok na raboten odnos na vrabotenite vo stru~nata slu`ba;
11. donesuva odluka za izbor na izvršen direktor na Komorata;
12. donesuva odluka za anga`irawe nadvorenini sorabotnici i eksperti;
13. upravuva so imotot na komorata;
14. donesuva odluka za slu`beni patuvawa;
15. donesuva odluka za vidot na uslugite što gi vrši Komorata i go utvrduva nadomestokot;
16. donesuva odluka za nabavka na osnovni sredstva;
17. donesuva odluka za rashoduvawe na osnovni sredstva;
18. donesuva odluka za izdavawe pod zakup i korstewe na prostorii na Komorata i utvrduva zakupnina i nadomest;
19. pokrenuva inicijativa za donesuvawe i izmena i dopolnuvawe na zakoni i podzakonski akti;
20. pokrenuva postapka za ocenuvawe na ustavnosta na odredeni zakoni i zakonski akti;
21. razgleduva aktuelni prawawa i problemi i utvrduva smernici za nivno razreshuvawe;
22. utvrduva merki za sozdavawe uslovi i klima za razvoj na zanaet~istvo i pretpriemawtvoto;
23. zavzema stavovi i zastapuwa interesi na ~lenovi na Komorata pred organite i instituciite na sistemot;
24. izbira pretstavnici na Komorata vo organi, tela, institucii koi ke gi zastapuvaat interesite na zanaet~istvoto i ke predlaagaat merki za negov razvoj i unapreduvawe;
25. vrši drugi raboti vo soglasnost so Statutot;
26. donesuva Pravilnik za proverka na stru~na sposobnost;
27. donesuva Pravilnik za polagawe na majstorski ispit;
28. donesuva Pravilnik za rabota na Obrazovnite centri;
29. donesuva predlog-odluka za investicii;
30. donesuva odluka za anga`irawe na nadvorenini eksperti.



~len 41.

Odlukite i aktite na Upravniot odbor gi sproveduva Prestedatelot na Komorata i stru~nata slu~ba.

~len 42.

~lenovite na Upravniot odbor gi izbira Sobranieto od izbrani pretstavnici na sekciiite ili istaknati ~lenovi na komorata od podra~jeto na koe deluva.

~len 43.

~lenovite na Upravniot odbor se izbiraat so mandate od 4 godini so mo`nost za povtoren izbor.

~len 44.

Upravniot odbor ima Pretsedatel i Potpretsedatel so mandat od 4 godini, so mo`nost za povtoren izbor.

~len 45.

Pretsedatelot i Potpretsedatelot gi izbira Upravniot odbor od ~lenovite na Upravniot odbor izbrani od Sobranieto na Komorata
Pretsedatel na Upravniot odbor e i pretsedatel na komorata.

~len 46.

Na ~lenovite na Upravniot odbor, Pretsedatelot i potpretsedatelot mo`e da im prestane mandatot i pred istekot na periodot za koj se izbrani:

1. po negovo barawe;
2. pretsanok na ~lenstvo vo Komorata;
3. poradi neizvrshuvawe na obvrskite predvideni so Stautot;
4. neopravdano prisustvo na 3 posledovatelni sednici.

~len 47.

Upravniot odbor raboti na sednici.

Sednicite na Upravniot odbor gi svikuva Pretsedatelot, a pokanite so materijalite za dneven red se dostavuvaat 7 работni dena pred denot na odr`uvawe na sednicata, osven vo iskluchitelni slu~ai 3 работni dena.

Sednicite na Upravniot odbor se svikuvaat po potreba.

~len 48.

Sednicite na Upravniot odbor gi vodi Pretsedatelot i gi potpisuva aktite koi gi donesuva Upravniot odbor.

Vo slu~aj na spre~enosta na Pretsedatelot na Upravniot odbor sednicite gi svikuva i vodi potpretsedatelot.

~len 49.

Upravniot odbor mo`e da raboti ako ima polovina plus eden od vkupniot broj na ~lenovi, a odluki donesuva so mnozinstvo glasovi od prisutnite ~lenovi.

~len 50.

Za utvrduvawe predlog-statut, predlog-finasiski plan, predlog za visina i osnovica na komrski pridones i visina na nadomestok za vrshewe na javnite ovlastuvawa za donesuvawe odluka potrebno e mnozinstvo glasovi od vkupniot broj ~lenovi na Upravniot odbor.



Za utvrđuvawe predlog-odluka za prestanok na deluvawe na Komorata i predlog-odluka za otuđuvawe imot na Komorata potrebno e 3/4 glasovi od vkupniot broj na ~lenovi na Upravniot odbor.

~len 51.

Управниот одбор за својата работа поднесува писмен Извештај на Собранието најмалку еднаш годишно.

Управниот одбор за izvršuvawe na одредени работи од negova nadležnost formira postojani i povremeni tela (komisii, odbori).

~len 52.

Načinot na rabotata na Upravniot odbor se ureduva so Delovnik.

3. Nadzoren odbor

~lern 53.

Nadzorniот odbor e organ na Komorata i broi 3 ~lena.

Gi izbira Sobranieto od izbrani predstavnici od sekcijite.

Nadzorniот odbor ima Pretsedatel i Potpretsedatel.

~len 54.

Mandatot na ~lenovite na Nadzorniот odbor, Prestedatelot i Potpretsedatelot e 4 godini bez mo'nost za povtoren izbor.

~len 55.

~lenovite na Nadzorniот odbor ne mo'at da bidat ~lenovi na drugi organi i tela na Komorata.

~len 56.

Nadzorniот odbor vrši nadzor na:

1. sproveduvawe na Statutot i drugite akti na Komorata;
2. sproveduvawe na programa za работа i finansiski plan;
3. ja kontrolira završunata smetka i finansiskoto rabotewe na Komorata
4. ja kontrolira zakonitosta i ustavnosta na rabotata na Komorata.

~len 57.

Nadzorniот odbor podnesuva писмен izveštaj na Sobranieto za izvršeniот nadzor po potreba, no najmalku еднаш vo tekot na godinata.

~len 58.

Nadzorniот odbor raboti na sednici koi gi svikuva i vodi Pretsedatelot, a vo negovo otsustvo Potpretsedatelot.

8. Pretsedatel na Komorata

~len 59.

Pretsedatel na Komorata e organ na Komorata.

Pretsedatel na Komorata e i Pretsedatel na Upravniот odbor.

Работата на претседателот е волонтерска.

Комората може да има и почесен претседател со мадат од 4 години

~len 60.



Pretsedatel na Komorata go izbira Sobranieto od redot na istaknatite ~lenovi od podra~eto na koe deluva Komorata.

Pretsedatel se izbira so mandate od 4 godini so mo`nost za povtoren izbor.

~len 61.

Pretsedatelot podnesuva programa i plan merki za rabota so Komorata i razvoj i unapreduvawe na zanaet~istvoto.

~len 62.

Pretsedatelot rakovodi so rabotata na Komorata i e naredbodatel na izvrshuvawe na finasiski plan.

Pretsedatelot ja zastapuva i pretstavuva komorata vo zemjata i stranstvo i gi izvrshuva odlukite i zaklu~ocite na neizinite organi.

Pretsedatelot se gri`i za transparentnosta na rabotata na Komorata i odnosite so javnosta.

Pretsedatelot sorabotuva so Pretsedatelot na Sobranieto.

Pretsedatelot sorabotuva so doma`ni i stranski organi, organizacii, institucii.

~len 63.

Pretsedatelot na Komorata mo`e da prenese oddelni svoi ovlastuvawwa predvideni so statutot.

~len 64.

Mandatot na Pretsedatelot na Komorata mo`e da prestane i pred istekot na periodot za koj e izbran:

1. po negovo barawe

2. so razreshuvawe poradi neispolnuvawe ili krshewe na Statutot i drugite akti na Komorata zloupotreba na ovlastuvawata i nepo~ituvawe na politikata na Komorata.

Predlog za razreshuvawe na Pretsedatelot na Komorata mo`e da poindese 1/2 plus eden od ~lenovite na Sobranieto ili 1/2 plus eden od ~lenovite na Upravniot odbor.

10. Stru~na slu`ba

~len 65.

Стручните, административните и техничките работи и помошните работи за потребите на Комората ги врши Стручната Служба на Комората во согласност со овој Статут и другите општи акти на Комората.

Стручната служба ги врши административно стручни работи во подготовка и спроведување на статутот, одлуките и другите акти на органите на облиците на организирање и работење во рамки на комората и на законските и други прописи што се однесуваат на дејноста на Комората.

Стручната служба подготвува информации, анализи, нацрти на општи акти и други акти за потребите на Комората, предлози за донесувања и мислења по предлози на закон и други прописи од областа на занаетчиството, мислења и предлози на актите во кои се стврдуваат ставовите на Комората во врска со економската политика на локално, регионално и национално ниво.

Стручната служба обезбедува деловни информации, податоци, стручни совети, сугестии и слично, со кои се помага работењето на члените на Комората.

Стручната служба врши услуги првенствено на членовите на Комората, како и за други правни и физички лица.

Стручн

Ната служба соработува со стручни служби на други комори, научни, стручни и други институции и организации во земјата и странство.



Стручната служба ги подготвува материјалите за седница на Собрание и Управен одбор.

Работата на стручната служба, Управниот Одбор ја уредува со Правилник за организација и систематизација на работните задачи и Правилник за работни односи.

Стручните, административни и техничките работи за потребите на Комората ги врши Стручната служба на Комората во согласност со овој Statut и други општи акти на Комората.

Стручната служба ги припрема материјалите за седниците на Собранието и Управниот одбор.

Работата на стручната служба, Управниот одбор ја уредува со Правилник за организација и систематизација и Правилник за работни односи.

Член 66.

Со работата на Стручната служба раководе Директорот на стручната служба на Комората. Директорот на стручната служба на Комората го избира Управниот одбор на предлог на Претседателот на Комората или 1/3 од членовите на Управен одбор.

Директор на стручната служба може да се овласти и за потписник на Комората.

Директорот на стручната служба се избира без ограничување на мандатот.

За разрешување на Директорот на стручната служба одлучува Управниот одбор со 2/3 од вкупниот број на членови на Управен Одбор.

Член 67.

Директорот на стручната служба учествува на седница на Собранието и Управниот Одбор.

Директорот на стручната служба има право да се воздржи од извршување одлука донесена од Управен одбор или Собрание ако е во спротивност со статутот и актите на Комората или ако е противзаконита и противуставна. Донесената одлука Директорот на стручната служба ќе бара од Претседателот на Собранието или Управен Одбор да ја стави на дневен ред за повторно разгледување.

Повторно донесената одлука станува конечна.

Член 68.

Директорот на стручната служба одговара за својата работа пред Управниот Одбор.

Член 69.

Директорот на Стручната служба ја застапува Комората во имотно правно доноси.

11. Javnosta na rabotata na Komorata

Член 70.

Rabotata na Komorata e javna.

Javnosta vo rabotata na Komorata se ostvaruva preku redovno informirawe na членовите на Комората за своето работење и за ostvaruvawe na celite, zadacite i funkcite na Komorata.

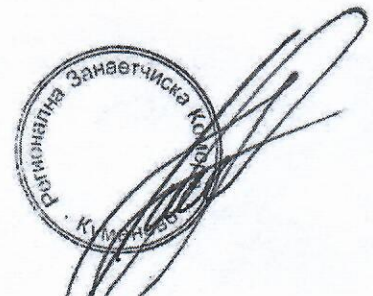
Sekoј член на Komorata može da prisustvuva na sednica na Sobranieto i Upravniot odbor osven ako sednicata ne e proglasena za tajna.

Na Sednicata na Sobranieto i Upravniot odbor moжат da se pokanuvaat pretstavnici na mediumite ili gi izvestuvaat so svoite odluki i zaklučoci.

Komorata izdava svoe glasilo.

Za izdavawe na glasiloto odlučuva Управен одбор.

Izvori na prihodite i finansirawe



~len 71.

Комората обезбедува sredstva za rabota preku:

1. Задолжителен коморски придонес
2. Надомест за извршените слуги од јавните овластувања
3. Надомстоци од руги услуги предвидени во статутот
4. Приходи од имот
5. Проекти
6. Даноци
7. Други извори

Вршителте на занаетчиска дејност кои се занимаваат со занаетчиски дејности утврдени на листата на занаетчии кои се во измирување се ослободени од плаќање на коморски придонес.

Средствата од коморскиот придонес вршителите на занаетчиска дејност се обврзани да ги плаќаа во следниот сооднос и тоа 10% на Занаетчиска Комора на Република македонија и 90% , на Комората во која се регистрирани (РЗК-Куманово).

Надоместокот за извршените услуги од јавните овластувања се уплаќа 10' на ЗКРМ и 90% на занаетчка Комора која извршува услуга од јавно овластување на претходно одбивање на троците.

Член 72.

Со финасиските =средва се финасираат:

- Оставрување на зеднички општествени и економски и социјални интереси на вршителите на занаетчиска дејност;
- Застапување на интересите на своите членови;
- Развој и унпредување на занаетството во рамки на слободно дејствување на пазарните законитоси;
- Воведување на лектронски занаетчиски ргистар;
- Реализирање на соработка со исти или слични организации и институции во република Македонија и странство, заради развој и промоција на националното занаетчиство, преку учество на саеми,изложби и слични манифестации;
- Задачите и оврските за застапување на интересите на своите членови во постапките на усогласување на постоечката или основање нова легислатива;
- Информирање и општо стручно советување на членството;
- Органзирање на обуки, квалификации, преквалификации, доквалификации со цел подобрување на квалитетот на занаетчиските производи и услуги;
- Поединечни активности на советување и стручна помош на членовите на нивно барање кои како општи упатства не бараат ангажирање н одделни експерти од поделна област, ниту пак барат адаптација на посебни материјали, согласно со начелата на соодветни организации;
- Други потреби согласно статутот и одлуките на Собранието и Управниот Одбор.

~len 73.

Комората мож да фромира посебни фондови за финасирање на своите членови или за други намени.

Начинот на формирање, намена, користење и распределба на средства на Комората се уредува со деловник кој го донесува Управен одбор.

Za investicii so to~no utvrdena namena moa't da se zdru'at sredstva od ~lenovite na Komorata po prethodna javna rasprava vo sekciiite.



Javnata rasprava трае 30 дена.

Член 74.

Комората мо`е да формира посебни фондови за финансирање на своите членови или за други намени. Наимот на формирање, намена, користење и распределба на средствата на Комората се утврдува со Деловник кој го донесува Управен одбор.

Стекнување и располагање со имот

Член 75.

За остварување на своите цели, задани и активности Комората стекнува движен и недвижен имот. За управување, располагање и користење на имотот на Комората одлучува Управниот Одбор.

Член 76.

Комората престанува да работи во случај на ликвидација или стечајXVI . Предни и завршни одредби.

Одлука за престанок на Комората донесува Собранието со 2/3 мнозинство на гласови од вкупниот број на членови на Собранието.

Во случај на престанок на Комората, имотот и финансиските средства , по подмирување на обврските останува во сопственост на република македонија.

Член 77.

Постапка за донесување, зменување и дополнување на Статутот

Член 78.

Статутот го донесува Собранието на Комората по Предлог-статут изготвен од Управен Одбор.

Постапка за изменување и дополнување е иста како и за донесување.

Член 79

Статутот влегува во сила од денот на донесувањето од кога и ќе се применува.

19.08.2016 год.
Kumanovo



Pretsedatel na Sobranie